Podniková kolektívna zmluva zamestnancov RABBSK na rok 2026

V súlade so zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZP“), zákonom č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov, ako aj ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov a ostatných interných predpisov, zmluvné strany:

ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.
v mene ktorej koná PaedDr. Janka Pálková, PhD. – štatutárny orgán ROZVOJOVEJ AGENTÚRY Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.

(ďalej len „**Zamestnávateľ**“ alebo „**RABBSK**“)

A

OO RABBSK
zastúpené [redacted] - predsedníčka OO RABBSK
a po zmene na registrovom orgáne [redacted]

(ďalej len „**OO RABBSK**“)

(ďalej spolu aj ako „**Zmluvné strany**“)

uzatvárajú túto

P O D N I K O V Ú
K O L E K T Í V N U Z M L U V U
na rok 2026

(ďalej aj len ako „**Zmluva**“)

Obsah

ČASŤ I 5
Postavenie Zmluvných strán 5
Cieľ Zmluvy 5
Predmet Zmluvy 5
Záväznosť Zmluvy 5
ČASŤ II 5
Zástupca zamestnancov 6
Nediskriminácia členov OO RABBSK 6
Poskytnutie priestorov a služobné cesty 6
Poskytnutie pracovného voľna 6
Pripomienkovanie dokumentov 6
ČASŤ III 6
Vzájomná súčinnosť Zmluvných strán 7
Zásada rovnakého zaobchádzania 7
Zákaz diskriminácie 7
Prerokovanie podľa Zákonníka práce 7
Prerokovanie skončenia pracovného pomeru a porušenia Pracovného poriadku 7
Pracovný režim – home office 8
Opakované predĺženie doby určitej 8
ČASŤ IV 8
Zmluva o DDS 8
Prehlbovanie znalostí a zvyšovanie kvalifikácie 8
Pracovné voľno nad rámec ZP 8
Regenerácia zamestnancov 9
Deň pre zamestnancov 9
Špeciálne finančné plnenia pre zamestnancov zo Sociálneho fondu 9
Psychologická bezpečnosť zamestnancov 9
Nadštandardná zdravotná starostlivosť 9
Využívanie služobných mobilných telefónov a notebookov 10
Povinné zamestnávanie občanov so zdravotným postihnutím a kompenzácie 10
ČASŤ V 10
Záverečné ustanovenia 10

Príprava podnikovej kolektívnej zmluvy na ďalšie obdobie 10
Zmeny Zmluvy 11

ČASŤ I
Úvodné ustanovenia

Článok 1
Postavenie Zmluvných strán

1. OO RABBSK má právnu subjektivitu podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov a bola evidovaná na základe návrhu na evidenciu pod názvom: OO RABBSK.
2. Za OO RABBSK koná do vykonania zmeny na Ministerstve vnútra SR [redacted] a od vykonania zmeny na Ministerstve vnútra [redacted], ako predsedníčka odborovej organizácie. Podpredsedom OO RABBSK je [redacted]. Tajomníčkou OO RABBSK je [redacted]. Predsedníčka, podpredseda a tajomníčka, tvoria Ústredný výbor OO RABBSK ako základný orgán odborovej organizácie a koordinujú jej činnosť.
3. Zamestnávateľ je nezisková organizácia zapísaná v registri neziskových organizácii vedenom Okresným úradom Banská Bystrica dňa 22.05.2018 pod registračným číslom OVVS/NO-7/2018.
4. Za Zamestnávateľa koná riaditeľka PaedDr. Janka Pálková, PhD., ktorá je jej štatutárnym orgánom.

Článok 2
Cieľ Zmluvy

1. Cieľom tejto Zmluvy je zakotvenie priaznivých, spravodlivých a uspokojujúcich pracovných podmienok, úsilie o neustále zlepšovanie pracovných podmienok zamestnancov RABBSK a ochrana dôstojnej práce, tvorba kvalitných pracovných miest.
2. Zmluvné strany budú preto pri riešení vzájomných vzťahov prednostne využívať prostriedky kolektívneho vyjednávania vedeného na základe rovnosti.

Článok 3
Predmet Zmluvy

1. Touto Zmluvou sa upravujú najmä:
- postavenie OO RABBSK,
- pracovno-právne vzťahy,
- sociálna starostlivosť o zamestnancov RABBSK.

Článok 4
Záväznosť Zmluvy

1. Táto Zmluva je podľa § 5 zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o kolektívnom vyjednávaní**“) záväzná pre:

a) zmluvné strany Zmluvy, t.j. RABBSK a OO RABBSK,
b) všetkých zamestnancov zamestnaných na pracovnú zmluvu v RABBSK.

ČASŤ II
Postavenie OO RABBSK a jej členov

Článok 5

Zástupca zamestnancov

1. Zamestnávateľ uznáva OO RABBSK za zástupcu zamestnancov ako jediného predstaviteľa všetkých zamestnancov Zamestnávateľa. Zamestnávateľ v kolektívnom vyjednávaní uznáva právo OO RABBSK vyplývajúce z platných pracovnoprávnych predpisov a tejto Zmluvy.
2. Touto Zmluvou sa Zamestnávateľ zaväzuje, že bude pre činnosť OO RABBSK vytvárať priaznivé podmienky a zachovávať jej práva, vrátane práva slobodného združovania, kolektívneho vyjednávania a spoločenskej kontroly v súlade s platnými právnymi predpismi a v zmysle ustanovení Európskej sociálnej charty (Oznámenie MZV SR č. 329/1998 Z.z.).

Článok 6
Nediskriminácia členov OO RABBSK

1. Zamestnávateľ nebude diskriminovať predsedu, členov a funkcionárov OO RABBSK za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie.
2. Zamestnávateľ bude plne rešpektovať právnu ochranu predsedu, funkcionárov a členov OO RABBSK.

Článok 7
Poskytnutie priestorov a služobné cesty

1. Zamestnávateľ bezplatne poskytuje na činnosť OO RABBSK priestory na pracovisku, vrátane ich vybavenia.
2. V prípade potreby vykonania pracovných ciest spojených s výkonom odborárskej funkcie, Zamestnávateľ poskytne členom OO RABBSK služobné vozidlo.

Článok 8
Poskytnutie pracovného voľna

1. Na vykonávanie činnosti súvisiacej s OO RABBSK jej členov, napr. účasť na odborových schôdzach, konferenciách, iných aktivitách a pod., poskytne Zamestnávateľ členom OO RABBSK možnosť vykonať tieto aktivity v rámci ich pracovného času.
2. Zamestnávateľ aktívne podporuje účasť OO RABBSK na vzdelávacích a informatívnych podujatiach v záujme rozvoja starostlivosti o zamestnancov.
3. OO RABBSK sa zaväzuje, že takáto činnosť nebude mať negatívny dopad na plnenie pracovných povinností.

Článok 9
Pripomienkovanie dokumentov

1. Zamestnávateľ bude informovať OO RABBSK o pracovných, ekonomických, sociálnych a iných podmienkach týkajúcich sa zamestnancov tak, že pošle odborovej organizácii pozvánku na prerokovanie spolu s materiálmi, ktoré majú byť prerokované, vopred pred prerokovaním.
2. Touto Zmluvou sa Zamestnávateľ zaväzuje, že všetky interné normatívne akty RABBSK, ktoré sa týkajú pracovných, ekonomických, sociálnych alebo iných podmienok zamestnancov, predloží na pripomienkovanie OO RABBSK.

ČASŤ III
Pracovnoprávne vzťahy

Článok 10

Vzájomná súčinnosť Zmluvných strán

1. OO RABBSK plne rešpektuje právo Zamestnávateľa organizovať a riadiť pracovnú činnosť zamestnancov a zaväzuje sa napomáhať k riadnemu plneniu všetkých pracovných úloh, k upevneniu pracovnej disciplíny a pôsobiť na dodržiavanie všetkých ustanovení Pracovného poriadku, smerníc a iných interných normatívnych aktov RABBSK.

Článok 11
Zásada rovnakého zaobchádzania

1. Zamestnávateľ je v pracovnoprávnych vzťahoch povinný zaobchádzať so zamestnancami v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania ustanovenou pre oblasť pracovnoprávnych vzťahov v súlade s ustanovením § 6 a nasl. antidiskriminačného zákona.

Článok 12
Zákaz diskriminácie

1. V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania sa zakazuje diskriminácia zamestnancov RABBSK najmä z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia alebo z dôvodu oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti.

Článok 13
Prerokovanie podľa Zákonníka práce

1. Zamestnávateľ vopred prerokuje s OO RABBSK najmä zmeny v organizačnej štruktúre RABBSK, otázky zamestnanosti, sociálnej politiky, opatrení na zlepšenie pracovného prostredia, otázky zásadných rozhodnutí, organizačných zmien, opatrení týkajúcich sa BOZP a pod., podľa § 237 ods. 2 zákona č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej aj len ako „ZP“) a to tak, že pošle odborovej organizácii pozvánku na prerokovanie spolu s materiálmi, ktoré majú byť prerokované, vopred pred prerokovaním.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že súhlasia s Pracovným poriadkom, ktorý vznikol v súlade s ustanovením § 84 ZP ešte pred vznikom OO RABBSK a zároveň berú na vedomie, že všetky zmeny a zrušenia ustanovení platného Pracovného poriadku budú vykonané po predchádzajúcom súhlase OO RABBSK, inak sú neplatné.

Článok 14
Prerokovanie skončenia pracovného pomeru a porušenia Pracovného poriadku

1. V zmysle § 74 ZP Zamestnávateľ písomne vopred prerokuje výpoveď zo strany Zamestnávateľa podľa § 63 alebo okamžité skončenie pracovného pomeru zo strany Zamestnávateľa podľa § 68 ZP s OO RABBSK.
2. OO RABBSK má povinnosť prerokovať výpoveď zo strany Zamestnávateľa do siedmich pracovných dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti Zamestnávateľom a okamžité skončenie pracovného pomeru do dvoch pracovných dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti Zamestnávateľom, inak platí, že k prerokovaniu došlo.
3. Zamestnávateľ prerokuje s OO RABBSK aj zistené porušenie Pracovného poriadku RABBSK zamestnancami.

Článok 15

Pracovný režim – home office

1. Zamestnávateľ umožní zamestnancovi vykonávať prácu v režime home office po schválení príslušným vedúcim za podmienky, že druh práce, ktorý zamestnanec vykonáva podľa pracovnej zmluvy, to umožňuje, bez ohľadu na príležitosť, či mimoriadnu okolnosť. Podmienkou pre vykonávanie práce v režime home office v zmysle vyššie uvedeného, je zaslanie a schválenie žiadanky v dochádzkovom systéme Humanet vedúcemu na schválenie.

Článok 16
Opakované predĺženie doby určitej

1. Zamestnávateľ môže predĺžiť alebo opätovne dohodnúť pracovný pomer na dobu určitú do dvoch rokov alebo nad dva roky v zmysle ustanovenia § 48 odsek 4), písm. d) ZP, z dôvodu vzniku pracovného pomeru na výkon prác súvisiacich s implementáciou projektov najmä financovaných z prostriedkov EÚ.

ČASŤ IV
Sociálna starostlivosť o zamestnancov RABBSK

Článok 17
Zmluva o DDS

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje mať uzatvorenú zamestnávateľskú zmluvu o doplnkovom dôchodkovom sporení podľa zákona č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DDS“) a v rámci sociálnej starostlivosti o zamestnancov poskytne zamestnancom RABBSK príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie. Zamestnávateľ sa zaväzuje, v závislosti od hospodárskeho výsledku, prehodnocovať výšku príspevku s ohľadom na rast inflácie v zmysle Štatistického úradu. Zamestnanec sa zaväzuje prispievať na DDS rovnakou sumou, akou prispieva zamestnávateľ.

Článok 18
Prehlbovanie znalostí a zvyšovanie kvalifikácie

1. V záujme ďalšieho prehlbovania znalostí a zvyšovania kvalifikácie zamestnancov bude Zamestnávateľ akceptovať kurzy, školenia a prednášky, ktorých obsah bude súvisieť s pracovnou náplňou zamestnanca v súvislosti s jeho pracovnou zmluvou a na dané dni zamestnancovi uznávať a udeľovať voľno.

Článok 19
Pracovné voľno nad rámec ZP

1. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi RABBSK v prípade neočakávanej potreby pracovné voľno s náhradou mzdy v rozsahu 5 pracovných dní v kalendárnom roku – tzv. sick day, ktoré si zamestnanec RABBSK uplatní prostredníctvom dochádzkového systému Humanet. Zamestnanec má možnosť čerpať sick day aj vo forme pol dňa, rovnako ako dovolenku.
2. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi RABBSK pracovné voľno tzv. volunteer day (dobrovoľnícky deň) zvyčajne v režime Humanetu „školenie so zabezpečeným stravovaním“, ktorý bude stanovený a organizovaný zamestnávateľom (napr. gruntovačka, jarné upratovanie, návšteva zvieracieho útulku a pod.) s cieľom vykonania verejnoprospešnej dobrovoľníckej aktivity.

Článok 20
Regenerácia zamestnancov

1. Zamestnávateľ poskytuje v organizácii program Multisport. Zamestnávateľ sa zaväzuje mať zazmluvnený program Multisport t. j. Multisport benefitné karty pre športovú a inú rekreáciu zamestnancov. Zamestnanec, ktorý má záujem o Multisport kartu, uzatvorí so Zamestnávateľom dohodu o zrážkach zo mzdy, na základe ktorej mu bude suma za benefitnú kartu strhávaná z mesačnej mzdy. Zamestnávateľ aj zamestnanec sa zaväzujú dodržiavať podmienky programu Multisport v zmysle príslušnej zmluvy.

Článok 21
Deň pre zamestnancov

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje minimálne 1x ročne zorganizovať pre zamestnancov RABBSK tzv. deň pre zamestnancov napr. športový, letný, vianočný alebo iný deň, počas ktorého zabezpečí zamestnancom stravu a program a zamestnancov z výkonu práce uvoľní s cieľom zúčastnenia sa takéhoto dňa v režime v Humanete „školenie so zabezpečeným stravovaním“.

Článok 22
Špeciálne finančné plnenia pre zamestnancov zo Sociálneho fondu

1. Celkový prídel do Sociálneho fondu je tvorený povinným prídelom vo výške 1 % z hrubých miezd.
2. Zamestnávateľ sa zaväzuje poskytnúť špeciálne finančné plnenie zo Sociálneho fondu pre zamestnancov vo výške 100 EUR jednorazovo, na základe písomnej žiadosti zamestnanca podanej na poštovú prepravu pre RABBSK do 30 dní od predmetnej udalosti, ako sociálnu výpomoc a ďalšiu realizáciu podnikovej sociálnej politiky pri:
   a) okrúhlych narodeninách zamestnanca RABBSK od 40 r.,
   b) svadbách zamestnanca RABBSK,
   c) narodeniach dieťaťa resp. zverení dieťaťa do starostlivosti zamestnanca RABBSK,
   d) úmrtiach blízkej osoby (v zmysle definície § 116 Občianskeho zákonníka) zamestnanca RABBSK.

Článok 23
Psychologická bezpečnosť zamestnancov

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje akceptovať zriadenie anonymnej schránky pre zamestnancov pre ich podnety k psychologickej bezpečnosti pri práci. Zamestnancovi RABBSK sa garantuje možnosť anonymne podať podnet, týkajúci sa ktorejkoľvek sféry jeho výkonu práce. OORABBSK sa zaväzuje schránku založiť, viesť a spravovať, pričom je povinná sa každým podnetom zaoberať sa. Podnety OO RABBSK predostrie podľa potreby prostredníctvom jeho Ústredného výboru na porade manažmentu RABBSK.

Článok 24
Nadštandardná zdravotná starostlivosť

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje zabezpečiť nadštandardnú zdravotnú starostlivosť pre zamestnancov RABBSK a ich blízke osoby (v zmysle definície § 116 Občianskeho zákonníka), ktorú je možné zabezpečiť u lekárov zamestnaných v RABBSK, vo forme prednostných termínov na vyšetrenia v súčinnosti s oddelením podpory ambulancií RABBSK, ktoré poskytne kontakt a usmernenie k objednaniu sa.

Článok 25
Využívanie služobných mobilných telefónov a notebookov

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom RABBSK využívať telefonovanie a pripojenie sa na internet (t.j. využívanie dátových služieb) zo služobných mobilných telefónov aj na súkromné účely, s volaním na slovenské telefónne čísla v rámci krajín EÚ, za podmienky, že takýmto svojím konaním nenavýšia bežné náklady zamestnávateľa na ich služobné telefónne číslo.
2. Zamestnávateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom RABBSK využívať pridelené pracovné notebooky aj na súkromné účely, pokiaľ bude zabezpečená bezpečnosť osobných údajov a kybernetická bezpečnosť a pokiaľ tým zamestnanec nespôsobí zamestnávateľovi zvýšené náklady.

Článok 26
Povinné zamestnávanie občanov so zdravotným postihnutím a kompenzácie

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje podľa povahy a možností práce, zamestnávať občanov so zdravotným postihnutím ako zamestnancov RABBSK a v prípade, ak nenaplní povinný podiel zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím stanovený príslušnými právnymi predpismi (zákon o službách zamestnanosti), ako náhradný spôsob naplnenia predmetného zákona sa RABBSK zaväzuje namiesto úhrady odvodov, zadať zákazku vhodnú na zamestnávanie občanov so zdravotným postihnutím.

ČASŤ V
Záverečné ustanovenia

Článok 27
Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva je platná dňom jej podpisu obidvoma Zmluvnými stranami a účinná od 01.01.2026 do 31.12.2026.
2. Zmluvné strany zabezpečia, aby do 15 kalendárnych dní od podpísania tejto Zmluvy bola táto dostupná všetkým zamestnancom RABBSK elektronicky na webovej stránke aj zdieľanom Cloudovom úložisku.
3. Zamestnávateľ bude informovať o obsahu Zmluvy ostatné orgány RABBSK.
4. Zamestnávateľ zabezpečí oboznámenie nových zamestnancov RABBSK prijatých do pracovného pomeru na základe uzatvorenej pracovnej zmluvy, s obsahom tejto Zmluvy v rámci plnenia povinnosti vyplývajúce z ustanovenia § 47, ods. 2 ZP.
5. Obe Zmluvné strany sú si vedomé toho, že ustanovenia tejto Zmluvy, ktoré boli v rozpore s platnými právnymi predpismi, sú neplatné.
6. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Každá zo Zmluvných strán obdrží po jednom rovnopise.
7. Zmluvné strany túto Zmluvu archivujú po dobu 5 rokov od skončenia jej účinnosti.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali a súhlasia s jej obsahom.

Článok 28
Príprava podnikovej kolektívnej zmluvy na ďalšie obdobie

1. Pri príprave Zmluvy na ďalšie obdobie Zmluvné strany vyvinú všetko úsilie a poskytnú si dostupné sociálno-ekonomické informácie.
2. Zmluvné strany budú dbať na zabezpečenie plynulého kolektívneho vyjednávania s ohľadom na ochranu a podporu oboch Zmluvných strán.

3. V prípade, ak bude ďalšia podniková kolektívna zmluva uzatvorená s oneskorením tak, že medzi dvoma podnikovými kolektívnymi zmluvami bude časový priestor, Zmluvné strany sa dohodli, že platnosť a účinnosť predošlej podnikovej kolektívnej zmluvy sa predlžuje až do platnosti a účinnosti novej podnikovej kolektívnej zmluvy.

Článok 29
Zmeny Zmluvy

1. Ustanovenia tejto Zmluvy je možné meniť alebo zrušovať len na základe písomných dodatkov, ktoré musia byť očíslované, označené dátumom a na znak súhlasu podpísané oboma Zmluvnými stranami.
2. Zmluvné strany budú pri zmenách alebo dodatkoch k Zmluve postupovať ako pri jej uzatváraní. Návrh na zmenu alebo dodatok k tejto Zmluve môže podať ktorákoľvek Zmluvná strana, a to v písomnej forme. Druhá strana je povinná do 15 kalendárnych dní sa k návrhu vyjadriť.

V Banskej Bystrici, dňa 2025

v. r.
.....
OO RABBSK
občianske združenie
n.o.
[redacted]
predsedníčka OO RABBSK

v. r.
.....
[redacted]
predsedníčka OO RABBSK

V Banskej Bystrici, dňa 2025

v. r.
.....
ROZVOJOVÁ AGENTÚRA
Banskobystrického samosprávneho kraja,

PaedDr. Janka Pálková, PhD.
štatutárny zástupca