

Zmluva o poskytnutí motorového vozidla na používanie pre služobné a súkromné účely

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení (ďalej len „Občiansky zákonník“)
medzi zmluvnými stranami

1. **Zamestnávateľ:** ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n. o.,
Nám. SNP 1, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 51744422
Zastúpený: JUDr. Gabriela Bieliková, riaditeľ

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

2. **Zamestnanec:** Ing. Andrea Pavlíková
trvale bytom:
dátum narodenia:

(ďalej len „zamestnanec“)

(ďalej len „zmluva“)

Čl. I Úvodné ustanovenia

- Zamestnávateľ týmto zveruje zamestnancovi osobné motorové vozidlo v prenájme zamestnávateľa, t.j. ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n. o.,
továrenská značka: Škoda Rapid
evidenčné číslo: BL740UJ
číslo karosérie/VIN: TMBAP6NH5K4030835
rok výroby: 2018
farba: modrá tmavá
- Zamestnávateľ vyhlasuje, že zamestnanec môže používať motorové vozidlo podľa odseku 2 tohto článku na služobné účely ako aj súkromné účely a to bez obmedzení.

Čl. II Predmet zmluvy

- Touto zmluvou si zmluvné strany upravujú vzájomné práva a povinnosti pri používaní motorového vozidla podľa odseku 2 tohto článku zamestnancom na služobné účely a na súkromné účely.
- Zamestnanec berie na vedomie, že poskytnutie motorového vozidla na súkromné účely sa považuje za nepeňažný príjem zamestnanca, ktorý sa zahŕňa do základu dane z príjmu fyzických osôb vo výške 1 % zo vstupnej ceny motorového vozidla, resp. zníženej vstupnej ceny vozidla za podmienok stanovených v § 5 ods. 3 písm. a) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v platnom znení za každý aj začatý kalendárny mesiac.

Čl. III

Povinnosti zmluvných strán

1. Zamestnanec sa zaväzuje:
 - a. používať vozidlo na účel, pre ktorý je technicky určené,
 - b. neumožniť vedenie motorového vozidla inej osobe, než je on sám, okrem výnimočných prípadov vynútených nepredvídateľnými okolnosťami
 - c. evidovať všetky vykonané jazdy v súvislosti s výkonom práce (ďalej len „pracovné jazdy“), ako aj jazdy motorovým vozidlom v rámci použitia motorového vozidla na súkromné účely (ďalej len „súkromné jazdy“) na predpísaných tlačivách, v ktorých zamestnanec uvedie záznam o prevádzke vozidla s uvedením jednotlivých jazd, ich dátum, začiatok, cieľ, koniec, ako aj účel jazdy a počet najazdených km; vyúčtovať evidované jazdy na predpísaných tlačivách a tieto predložiť zamestnávateľovi do tretieho dňa v mesiaci nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli jazdy vykonané,
 - d. preukázať čerpanie pohonných látok (ďalej len „PHL“) dokladom o čerpaní PHL a tieto predložiť spolu s tlačivami o evidencii jazd zamestnávateľovi,
 - e. uhrádzať PHL čerpané pri jazdách vykonaných za súkromným účelom podľa platného interného predpisu zamestnávateľa; zamestnanec súhlasí s vykonávaním zrážky zo mzdy na účel úhrady ceny PHL čerpaných pri súkromných jazdách vykonaných v mesiaci, za ktorý sa mzda zamestnancovi vypláca, a vo výške vypočítanej v súlade s príslušným interným predpisom zamestnávateľa,
 - f. udržiavať motorové vozidlo v dobrom technickom stave a v čistote. Za týmto účelom je zamestnanec povinný vykonávať bežnú údržbu motorového vozidla, v prípade poruchy motorového vozidla zabezpečiť jeho opravu, zúčastniť sa s motorovým vozidlom predpísaných kontrol v rámci záručného servisu, kontrol STK, resp. iných kontrol technického stavu vozidla podľa potreby. O zmene technického stavu vozidla je zamestnanec povinný zamestnávateľa informovať,
 - g. zabezpečovať motorové vozidlo proti odcudzeniu a poškodeniu prostriedkami, ktorými je motorové vozidlo vybavené,
 - h. zúčastňovať sa školení a lekárskeho prehliadok, ktoré nariadi zamestnávateľ za účelom overenia alebo rozvoja spôsobilosti na riadenie motorového vozidla,
 - i. bez zbytočného odkladu oznamovať zamestnávateľovi stratu spôsobilosti na riadenie motorového vozidla,
 - j. súkromné jazdy vyznačovať v zázname o prevádzke motorového vozidla v riadku s príslušnou jazdou v kolónke „poznámka“,
 - k. v prípade, ak zamestnanec má v záujme vykonať súkromnú jazdu mimo územia Slovenskej republiky, nie je povinný vopred požiadať zamestnávateľa o udelenie písomného súhlasu a zverenú vozidlo je oprávnený použiť aj na súkromné účely mimo územia Slovenskej republiky.
 - l. odovzdať zamestnávateľovi motorové vozidlo bez zbytočného odkladu po zániku tejto zmluvy prostredníctvom protokolu, v ktorom sa uvedie technický stav motorového vozidla, odovzdané príslušenstvo a jeho stav, vybavenie vozidla a uvedú sa údaje týkajúce sa motorového vozidla a jeho prevádzky (stav tachometra, stav PHL v nádrži, zúčtovanie spotreby PHL).
2. Zamestnávateľ sa zaväzuje:
 - a. znášať všetky náklady na prevádzku a údržbu motorového vozidla vrátane úhrady cestnej dane, ceny diaľničných známok, umývania a čistenia vozidla v rozsahu dohodnutom medzi zmluvnými stranami. To neplatí pri nákladoch súvisiacich so škodou, za ktorú zamestnanec zodpovedá,
 - b. vybaviť vozidlo potrebným vybavením podľa platných právnych predpisov o podmienkach prevádzky vozidiel na pozemných komunikáciách,
 - c. zabezpečiť uzatvorenie zákonného poistenia zodpovednosti za škody spôsobené prevádzkou motorového vozidla, ako aj havarijného poistenia na motorové vozidlo,
 - d. umožniť bezpečné parkovanie a garážovanie motorového vozidla v areáli zamestnávateľa,
 - e. zrážať zamestnancovi daň z príjmu, ktorej vznik je podmienený poskytnutím motorového vozidla na služobné účely aj súkromné účely,
 - f. vykonávať zrážky zo mzdy výlučne za účelom úhrady PHL spotrebovaných na súkromné jazdy zamestnanca v mesiaci, za ktorý sa zamestnancovi vypláca mzda, vo výške vypočítanej v súlade s príslušným interným predpisom zamestnávateľa.

Čl. IV
Zodpovednosť za škodu

1. V prípade zodpovednosti za škodu spôsobenú zamestnávateľovi v súvislosti s vedením vozidla pri plnení pracovných úloh sa bude postupovať v súlade s ustanovením § 179 a nasl. zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce.
2. Zamestnanec zodpovedá za prevzaté príslušenstvo a vybavenie vozidla v rozsahu podľa protokolu o prevzatí príslušenstva a vybavenia vozidla, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.

Čl. V
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle zamestnávateľa v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Táto zmluva bola vypracovaná v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky ako aj internými predpismi zamestnávateľa.
2. Táto zmluva zaniká dňom, kedy rozhodnutie zamestnávateľa o odňatí motorového vozidla zamestnancovi nadobudlo účinnosť.
3. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len na základe dohody zmluvných strán označenej príslušným poradovým číslom a podpísanej oboma zmluvnými stranami.
4. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto Zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti, bude Zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov, neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od Zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.
5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pre každú zmluvnú stranu je určené jedno vyhotovenie. Zmluvné strany prehlasujú, že svoje osobné a iné údaje týkajúce sa druhej strany tejto dohody, spracuje a bude s nimi nakladať v súlade s požiadavkami nariadenia č. 2016/679 GDPR („General Data Protection Regulation“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu s ňou ju podpisujú.

V Banskej Bystrici, dňa: 11.11.2019



zamestnávateľ
**ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického
samosprávneho kraja, n. o.
JUDr. Gabriela Stopková**



zamestnanec
Ing. Andrea Pavlíková