

ZMLUVA
o poskytnutí regionálneho príspevku

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) v súlade s § 8 odsek 7 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zmluva**“) medzi:

Poskytovateľ:

Názov: **Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu**
 Sídlo: **Štefánikova 15, 811 05 Bratislava**
 v mene ktorého koná: **Mgr. Patrik Krauspe Roman Krpelan**
vedúci Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu
 IČO: **50 349 287**
 Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**
 IBAN: **SK52 8180 0000 0070 0055 7142**
 (ďalej len „**poskytovateľ**“)

a

Prijímateľ:

Názov: **ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n. o.**
 Právna forma: **nezisková organizácia**
 Sídlo: **Námestie SNP 14585/1, 974 01 Banská Bystrica**
 V mene ktorého koná: **JUDr. Gabriela Bieliková, riaditeľka**
 IČO: **51 744 422**
 Bankové spojenie: **Slovenská sporiteľňa, a. s.**
 Číslo účtu v tvare IBAN: **SK24 0900 0000 0051 4888 2276**
 Registrácia: **zapísaný v Registri neziskových organizácií, vedenom Okresným úradom Banská Bystrica, registračné číslo: 7/2018, dátum registrácie: 22. 5. 2018**

(poskytovateľ a prijímateľ ďalej spoločne aj ako „**zmluvné strany**“).

Článok I
Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí a použití regionálneho príspevku v maximálnej výške **20 000 €** (slovom dvadsaťtisíc eur) (ďalej len „**regionálny príspevok**“) na realizáciu projektu č. 5

- schválených ročných priorít okresu **Poltár** na rok 2020 identifikovaného v Prílohe č. 1 zmluvy (ďalej len „**projekt**“).
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť regionálny príspevok za podmienok ustanovených v zmluve, v súlade s podmienkami zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon**“) a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
 3. Prijímateľ sa zaväzuje použiť regionálny príspevok v súlade s podmienkami ustanovenými touto zmluvou, so základnou charakteristikou projektu, ktorá tvorí Prílohu č. 1 zmluvy, všeobecnými zmluvnými podmienkami, ktoré tvoria Prílohu č. 2 zmluvy a sú jej neoddeliteľnou súčasťou (ďalej len „**všeobecné zmluvné podmienky**“) a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

Článok II

Podmienky poskytnutia a použitia regionálneho príspevku

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poukázať regionálny príspevok maximálne do výšky uvedenej v Článku I odsek 1 zmluvy, a to bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa uvedený v záhlaví zmluvy.
2. Regionálny príspevok sa poskytuje prijímateľovi po doručení žiadosti prijímateľa o vykonanie platby na formulári zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa www.nro.vicepremier.gov.sk (ďalej len „**žiadosť o vykonanie platby**“).
3. Oprávnené výdavky každej položky žiadosti o vykonanie platby tvorí regionálny príspevok a vlastné zdroje prijímateľa. Podiel vlastných zdrojov prijímateľa z oprávnených výdavkov je uvedený v ods. 7 prílohy č. 1 zmluvy.
4. Prijímateľ predkladá prvú žiadosť o vykonanie platby na aktuálny rozpočtový rok najneskôr do 15 dní od dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy alebo do 15 dní od ukončenia procesu verejného obstarávania, ak je prijímateľ osobou podľa § 7 alebo § 8 zákona o verejnom obstarávaní a zadáva zákazku, na ktorú sa vzťahuje pôsobnosť zákona o verejnom obstarávaní. Žiadosť o vykonanie platby na aktuálny rozpočtový rok prijímateľ predkladá najneskôr 31. júla príslušného roka. V prípade, že hrozí riziko nedodržania uvedených termínov podľa tohto odseku zmluvy, prijímateľ je povinný zaslať poskytovateľovi navrhovaný harmonogram predkladania žiadostí o vykonanie platby spolu s jeho odôvodnením najneskôr do 30. júna príslušného roka.
5. Poskytovateľ má právo žiadosť o vykonanie platby:
 - a) schváliť v plnom rozsahu,
 - b) schváliť nižšiu než požadovanú sumu, ak niektorý z výdavkov uvedených prijímateľom v zozname výdavkov neuzná ako oprávnený v plnej výške, alebo
 - c) zamietnuť.Prijímateľ má právo opätovne predložiť žiadosť o vykonanie platby po odstránení dôvodov jej zamietnutia.
6. Prijímateľ je povinný použiť poskytnutý regionálny príspevok výlučne na účel uvedený v Prílohe č. 1 zmluvy a realizovať projekt na svoju vlastnú zodpovednosť.
7. Začiatok oprávneného obdobia pre použitie regionálneho príspevku je najskôr:
 - a) od dňa nasledujúceho po dni schválenia Akčného plánu rozvoja okresu vládou Slovenskej republiky a
 - b) od 1. januára roku schválenia žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevok alebo od 1. januára roku nadobudnutia účinnosti ročných priorít, v rámci ktorých bol projekt schválený.
8. Poskytnutý regionálny príspevok je prijímateľ povinný použiť najneskôr:

- a) do 31. decembra roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý vo forme bežného transferu do 31. júla príslušného roku,
- b) do 31. marca roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol regionálny príspevok rozvrhnutý a poskytnutý, ak bol poskytnutý vo forme bežného transferu po 1. auguste príslušného rozpočtového roku, s výnimkou miezd, platov a ostatných osobných vyrovnaní a odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ktoré je možné použiť len do 31. decembra príslušného rozpočtového roku,
- c) do 31. decembra druhého roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý vo forme kapitálového transferu.

Článok III

Vyúčtovanie regionálneho príspevku

1. Poskytovateľ monitoruje použitie regionálneho príspevku, pokrok v realizácii projektu a dosiahnutie celkových výstupov a výsledkov projektu prostredníctvom vyúčtovania regionálneho príspevku (ďalej len „vyúčtovanie“).
2. Prijímateľ je povinný vyúčtovanie predložiť najneskôr:
 - a) do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý do 31. júla príslušného rozpočtového roku, a to každoročne, až do vyúčtovania všetkých poskytnutých finančných prostriedkov;
 - b) do 15. apríla roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý po 1. auguste príslušného rozpočtového roku, a to každoročne až do vyúčtovania všetkých poskytnutých finančných prostriedkov
3. Vyúčtovanie podľa ods. 1 tvorí:
 - a) vecné vyhodnotenie realizácie projektu,
 - b) finančné vyúčtovanie použitia regionálneho príspevku,
 - c) prehľad vykonaných verejných obstarávaní v rámci projektu.
4. Gestor má právo vykonať overenie predloženého vyúčtovania na mieste, a to v sídle prijímateľa alebo na mieste realizácie projektu.
5. Ak je naplnenie účelu podporeného projektu podľa prílohy č. 1 posudzované na základe ukazovateľa „počet priamo podporených pracovných miest“, prijímateľ predkladá vecné vyhodnotenie realizácie projektu aj po vyúčtovaní všetkých finančných prostriedkov, a to:
 - a) do 30 dní po uplynutí jedného roka od ukončenia realizácie aktivít projektu, ak regionálny príspevok nebol poskytnutý podľa Schémy na podporu lokálnej zamestnanosti (DM 14/2017) v znení dodatku č. 1 (ďalej len „schéma DM 14/2017“);
 - b) každoročne do 31. decembra až do uplynutia troch rokov od obsadenia plánovaného počtu pracovných miest, ak regionálny príspevok bol poskytnutý podľa schémy DM 14/2017.
6. Všetky formuláre potrebné k predloženiu vyúčtovania zverejňuje poskytovateľ na svojom webovom sídle www.nro.vicemier.gov.sk.

Článok IV

Štátna pomoc a minimálna pomoc

1. Regionálny príspevok nie je poskytnutý ako ad hoc štátna pomoc/ ad hoc minimálna pomoc /minimálna pomoc.

Článok V Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ďalšie podmienky poskytovania a použitia regionálneho príspevku upravujú všeobecné zmluvné podmienky. Na podmienky neupravené touto zmluvou sa vzťahujú ustanovenia Občianskeho zákonníka.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do času riadneho splnenia všetkých vzájomných záväzkov, najmä do vyrovnania všetkých finančných záväzkov prijímateľa voči poskytovateľovi.
3. Záväzky prijímateľa obsiahnuté v zmluve nie je možné previesť na tretie osoby. V prípade zmeny právnej formy prijímateľa alebo zrušenia prijímateľa bez likvidácie je prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
4. Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť výšku regionálneho príspevku, resp. neposkytnúť regionálny príspevok, z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte poskytovateľa, ktoré sú príspevkom zo štátneho rozpočtu, výlučne však o sumu vyplývajúcu z viazania výdavkov štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá za vzniknuté náklady, ani za prípadnú škodu.
5. Obsah zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy, ak v zmluve nie je uvedené inak.
6. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých 1 dostane prijímateľ a 3 poskytovateľ.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzavrieť zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená a že zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli v plnom rozsahu a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
9. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú:
 - a) Príloha č. 1: Základná charakteristika podporeného projektu;
 - b) Príloha č. 2: Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku,
 - c) Príloha č. 3: Pravidlá určovania výšky vrátenia poskytnutého príspevku v nadväznosti na zistenia porušenia pravidiel a postupov verejného obstarávania.

Za poskytovateľa:

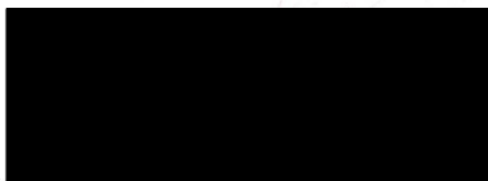
22. 05. 2020

Za prijímateľa:

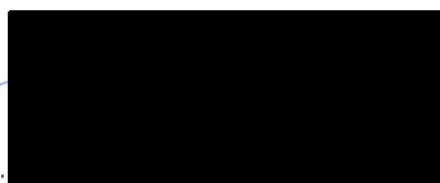
V Bratislave, dňa

V Banskej Bystrici, dňa

13.3.2020



Mgr. Patrik Krauspe
vedúci úradu
Roman Krpelan



JUDr. Gabriela Bieliková
riaditeľka