

Podniková kolektívna zmluva zamestnancov RABBSK na rok 2023

V súlade so zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZP“), zákonom č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov, ako aj ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov a ostatných interných predpisov, zmluvné strany:

ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.
v mene ktorej koná **PaedDr. Janka Pálková, PhD.** – štatutárny orgán ROZVOJOVEJ AGENTÚRY
Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.

(ďalej len „zamestnávateľ“ alebo „RABBSK“)

A

OO RABBSK
zastúpené JUDr. Tatianou Borskou - predseda OO RABBSK
(ďalej len „OO RABBSK“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

uzatvárajú túto

**PODNIKOVÚ
KOLEKTÍVNU ZMLUVU
na rok 2023**

Obsah	
ČASŤ I	4
Postavenie zmluvných strán	4
Cieľ kolektívnej zmluvy	4
Predmet Zmluvy	4
Záväznosť Zmluvy	4
ČASŤ II	5
Zástupca zamestnancov	5
Nediskriminácia	5
Poskytnutie priestorov a služobné cesty	5
Poskytnutie pracovného voľna	5
Pripomienkovanie dokumentov	5
ČASŤ III	5
Vzájomná súčinnosť zmluvných strán	6
Zásada rovnakého zaobchádzania	6
Zákaz diskriminácie	6
Prerokovanie podľa Zákonníka práce	6
Prerokovanie skončenia pracovného pomeru a porušenia Pracovného poriadku	6
Pracovný režim – home office	7
Opakované predĺženie doby určitej	7
ČASŤ IV	7
Zmluva o DDS	7
Prehlbovanie znalostí a zvyšovanie kvalifikácie	7
Pracovné voľno – sick day	7
ČASŤ VII	7
Záverečné ustanovenia	8
Príprava zmluvy na ďalšie obdobie	8
Zmeny Zmluvy	8

ČASŤ I **Úvodné ustanovenia**

Článok 1

Postavenie zmluvných strán

1. Odborová organizácia má právnu subjektivitu podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov a bola evidovaná na základe návrhu na evidenciu pod názvom: OO RABBSK.
2. Za OO RABBSK koná, rokuje a uzatvára podnikovú kolektívnu zmluvu JUDr. Tatiana Borská ako predseda odborovej organizácie.
3. Zamestnávateľ je nezisková organizácia zapísaná v registri neziskových organizácii vedenom Okresným úradom Banská Bystrica dňa 22.05.2018 pod registračným číslom OVVS/NO-7/2018.
4. Za zamestnávateľa koná a riadi jej činnosť riaditeľka PaedDr. Janka Pálková, PhD., ktorá je jej štatutárnym orgánom.

Článok 2

Cieľ kolektívnej zmluvy

1. Cieľom tejto Podnikovej kolektívnej zmluvy (ďalej len „Zmluva“) je vytváranie priaznivých, spravodlivých a uspokojujúcich pracovných podmienok, úsilie o neustále zlepšovanie pracovných podmienok zamestnancov, ochrana dôstojnej práce, tvorba kvalitných pracovných miest.
2. Zmluvné strany budú preto pri riešení vzájomných vzťahov prednostne využívať prostriedky kolektívneho vyjednávania vedeného na základe rovnosti.

Článok 3

Predmet Zmluvy

Touto Zmluvou sa upravujú:

- postavenie odborovej organizácie
- pracovno-právne vzťahy
- sociálna starostlivosť o zamestnancov RABBSK

Článok 4

Záväznosť Zmluvy

Táto Zmluva je podľa § 5 zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o kolektívnom vyjednávaní“) záväzná pre:

- a) zmluvné strany Zmluvy, t.j. RABBSK a OO RABBSK,
- b) všetkých zamestnancov RABBSK.

ČASŤ II

Postavenie odborovej organizácie a jej funkcionárov

Článok 5

Zástupca zamestnancov

1. Zamestnávateľ uznáva OO RABBSK za zástupcu zamestnancov ako jediného predstaviteľa všetkých zamestnancov zamestnávateľa. Zamestnávateľ v kolektívnom vyjednávaní uznáva právo OO RABBSK vyplývajúce z platných pracovnoprávných predpisov a tejto Zmluvy.
2. Touto Zmluvou sa zamestnávateľ zaväzuje, že bude pre činnosť OO RABBSK vytvárať priaznivé podmienky a zachovávať jej práva, vrátane práva slobodného združovania, kolektívneho vyjednávania a spoločenskej kontroly v súlade s platnými právnymi predpismi a v zmysle ustanovení Európskej sociálnej charty (Oznámenie MZV SR č. 329/1998 Z.z.).

Článok 6

Nediskriminácia

1. Zamestnávateľ nebude diskriminovať predsedu, členov a funkcionárov OO RABBSK za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie.
2. Zamestnávateľ bude plne rešpektovať právnu ochranu predsedu, funkcionárov a členov OO RABBSK.

Článok 7

Poskytnutie priestorov a služobné cesty

1. Zamestnávateľ bezplatne poskytuje na činnosť OO RABBSK priestory na pracovisku, vrátane ich vybavenia.
2. V prípade potreby vykonania pracovných ciest spojených s výkonom odborárskej funkcie, zamestnávateľ poskytne členom OO RABBSK služobné vozidlo.

Článok 8

Poskytnutie pracovného voľna

1. Na vykonávanie činnosti súvisiacej s OO RABBSK jej členov, napr. účasť na odborových schôdzach, konferenciách, iných aktivitách a pod., poskytne zamestnávateľ členom OO RABBSK možnosť vykonať tieto aktivity v rámci ich pracovného času.
2. OO RABBSK sa zaväzuje, že takáto činnosť nebude mať negatívny dopad na plnenie pracovných povinností.

Článok 9

Pripomienkovanie dokumentov

1. Zamestnávateľ bude informovať predsedu OO RABBSK o pracovných, ekonomických, sociálnych a iných podmienkach týkajúcich sa zamestnancov.
2. Touto Zmluvou sa zamestnávateľ zaväzuje, že všetky interné normatívne akty RABBSK, ktoré sa týkajú pracovných, ekonomických, sociálnych alebo iných podmienok zamestnancov, predloží na pripomienkovanie členom OO RABBSK.

ČASŤ III

Pracovnoprávne vzťahy

Článok 10

Vzájomná súčinnosť zmluvných strán

1. OO RABBSK plne rešpektuje právo zamestnávateľa organizovať a riadiť pracovnú činnosť zamestnancov a zaväzuje sa napomáhať k riadnemu plneniu všetkých pracovných úloh, k upevneniu pracovnej disciplíny a pôsobiť na dodržiavanie všetkých ustanovení Pracovného poriadku, smerníc a iných interných normatívnych aktov RABBSK.

Článok 11

Zásada rovnakého zaobchádzania

1. Zamestnávateľ je v pracovnoprávných vzťahoch povinný zaobchádzať so zamestnancami v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania ustanovenou pre oblasť pracovnoprávných vzťahov v súlade s ustanovením § 6 a nasl. antidiskriminačného zákona.

Článok 12

Zákaz diskriminácie

1. V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania sa zakazuje diskriminácia najmä z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia alebo z dôvodu oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti (antidiskriminačný zákon).

Článok 13

Prerokovanie podľa Zákonníka práce

1. Zamestnávateľ vopred prerokuje s OO RABBSK najmä zmeny v organizačnej štruktúre RABBSK, otázky zamestnanosti, sociálnej politiky, opatrení na zlepšenie pracovného prostredia, otázky zásadných rozhodnutí, organizačných zmien, opatrení týkajúcich sa BOZP a pod., podľa § 237 ods. 2 zákona č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej aj len ako „ZP“).
2. Zmluvné strany sa dohodli, že súhlasia s Pracovným poriadkom, ktorý vznikol v súlade s ustanovením § 84 ZP ešte pred vznikom OO RABBSK a zároveň berú na vedomie, že všetky zmeny a zrušenia ustanovení platného Pracovného poriadku budú vykonané po predchádzajúcom súhlase OO RABBSK, inak sú neplatné.

Článok 14

Prerokovanie skončenia pracovného pomeru a porušenia Pracovného poriadku

1. V zmysle § 74 ZP zamestnávateľ písomne vopred prerokuje výpoveď zo strany zamestnávateľa podľa § 63 alebo okamžité skončenie pracovného pomeru zo strany zamestnávateľa podľa § 68 ZP s OO RABBSK.
2. OO RABBSK má povinnosť prerokovať výpoveď zo strany zamestnávateľa do siedmich pracovných dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti zamestnávateľom a okamžité skončenie pracovného pomeru do dvoch pracovných dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti zamestnávateľom, inak platí, že k prerokovaniu došlo.
3. Zamestnávateľ prerokuje s OO RABBSK aj zistené porušenie Pracovného poriadku RABBSK zamestnancami.

Článok 15

Pracovný režim – home office

1. Zamestnávateľ umožní zamestnancovi vykonávať prácu v režime home office v rozsahu minimálne 5 pracovných dní (37,5 hod.) v kalendárnom mesiaci za podmienky, že druh práce, ktorý zamestnanec vykonáva podľa pracovnej zmluvy, to umožňuje, bez ohľadu na príležitosť, či mimoriadnu okolnosť. Podmienkou pre vykonávanie práce v režime home office v zmysle vyššie uvedeného, je zaslanie žiadanky v dochádzkovom systéme Humanet.
2. Zamestnanec RABBSK, ktorý sa ako osamelý rodič stará aspoň o jedno dieťa mladšie ako 11 rokov, má nárok vykonávať prácu v režime home office navyše nad rámec a za podmienok vyššie uvedeného, na ďalšie 2 pracovné dni v kalendárnom mesiaci za podmienky, že druh práce, ktorý zamestnanec vykonáva podľa pracovnej zmluvy, to umožňuje, bez ohľadu na príležitosť, či mimoriadnu okolnosť. Podmienkou pre vykonávanie práce v režime home office v zmysle vyššie uvedeného, je zaslanie žiadanky v dochádzkovom systéme Humanet.

Článok 16

Opakované predĺženie doby určitej

1. Zamestnávateľ môže predĺžiť alebo opätovne dohodnúť pracovný pomer na dobu určitú do dvoch rokov alebo nad dva roky v zmysle ustanovenia § 48 odsek 4), písm. d) ZP, z dôvodu vzniku pracovného pomeru na výkon prác súvisiacich s implementáciou projektov financovaných z prostriedkov EÚ.

ČASŤ IV

Sociálna starostlivosť o zamestnancov RABBSK

Článok 17

Zmluva o DDS

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje mať uzatvorenú zamestnávateľskú zmluvu o doplnkovom dôchodkovom sporení podľa zákona č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DDS“) a v rámci sociálnej starostlivosti o zamestnancov poskytne zamestnancom RABBSK príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie.

Článok 18

Prehlbovanie znalostí a zvyšovanie kvalifikácie

1. V záujme ďalšieho prehlbovania znalostí a zvyšovania kvalifikácie zamestnancov bude zamestnávateľ vysielat' zamestnancov a realizovat' podľa svojich potrieb a možností krátkodobé kurzy, školenia a prednášky, ktorých obsah bude súvisieť s pracovnou náplňou zamestnanca a uhradí prípadné poplatky spojené s ich účasťou.

Článok 19

Pracovné voľno – sick day

1. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi RABBSK v prípade neočakávanej potreby pracovné voľno s náhradou mzdy v rozsahu 3 pracovných dní v kalendárnom roku – tzv. sick day, ktoré si zamestnanec RABBSK uplatní prostredníctvom dochádzkového systému Humanet.

ČASŤ VII

Záverečné ustanovenia

Článok 20

Záverečné ustanovenia

2. Táto Zmluva je platná dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami od 25.08.2023 do 31.12.2023.
3. Zmluvné strany zabezpečia, aby do 15 kalendárnych dní od podpísania tejto Zmluvy bola táto dostupná všetkým zamestnancom elektronicky.
4. Zamestnávateľ zabezpečí oboznámenie nových zamestnancov prijatých do pracovného pomeru s obsahom tejto Zmluvy v rámci plnenia povinnosti vyplývajúce z ustanovenia § 47, ods. 2 ZP.
5. Obe zmluvné strany sú si vedomé toho, že ustanovenia tejto Zmluvy, ktoré boli v rozpore s platnými právnymi predpismi, sú neplatné.
6. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Každá zo zmluvných strán obdrží po jednom rovnopise.
7. Zmluvné strany túto Zmluvu archivujú po dobu 5 rokov od skončenia jej účinnosti.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali a súhlasia s jej obsahom.

Článok 21

Príprava zmluvy na ďalšie obdobie

1. Pri príprave Zmluvy na ďalšie obdobie zmluvné strany vyvinú všetko úsilie a poskytnú si dostupné sociálno-ekonomické informácie.
2. Zmluvné strany budú dbať na zabezpečenie plynulého kolektívneho zazmluvnenia s ohľadom na ochranu a podporu oboch zmluvných strán.

Článok 22

Zmeny Zmluvy

1. Ustanovenia tejto Zmluvy je možné meniť alebo zrušovať len na základe písomných dodatkov, ktoré musia byť očíslované, označené dátumom a na znak súhlasu podpísané oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluvné strany budú pri zmenách alebo dodatkoch k Zmluve postupovať ako pri jej uzatváraní. Návrh na zmenu alebo dodatok k tejto Zmluve môže podať ktorákoľvek zmluvná strana, a to v písomnej forme. Druhá strana je povinná do 15 kalendárnych dní sa k návrhu vyjadriť.

V Banskej Bystrici, dňa 25.08.2023



.....
OO RABBSK
občianske združenie
JUDr. Tatiana Borská
predseda OO RABBSK

V Banskej Bystrici, dňa 25.08.2023



.....
ROZVOJOVÁ AGENTÚRA
Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.
PaedDr. Janka Pálková, PhD.
štatutárny zástupca